

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
(УУНиТ)

ПРИКАЗ

09.03.2023

№ 0539

Уфа

**Об утверждении
Положения о независимой оценке качества образования
в Уфимском университете науки и технологий**

В соответствии со ст. 95 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях повышения качества образования и осуществления объективной независимой оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о независимой оценке качества образования в Уфимском университете науки и технологий (Приложение).

2. Признать утратившими силу:

приказ БашГУ от 06.07.2018 № 848 «Об утверждении Политики в области обеспечения качества образования и Положения о независимой оценке качества образования»;

приказ УГАТУ от 30.05.2019 № 892-О «Об утверждении Положения о проведении внутренней независимой оценки качества образования в Уфимском государственном авиационном техническом университете».

3. Общему отделу (Рахимовой Д.Ф.) опубликовать настоящий приказ и приложение к нему в ИСУУ.

4. Заместителю начальника Учебно-методического управления (Хайбуллину А.Р.) опубликовать настоящий приказ и приложение к нему в Правовой базе УУНиТ.

5. Общему отделу довести настоящий приказ до сведения руководителей учебно-методического управления, учебного управления, а также деканов факультетов, директоров институтов, филиалов, колледжа, техникума.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебно-методической работе Галимханова А.Б.

И.о. ректора



В.П. Захаров

Положение о независимой оценке качества образования в Уфимском университете науки и технологий

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует реализацию процедур контроля и оценки качества образования в Уфимском университете науки и технологий (далее – Университет) и устанавливает стратегические цели, задачи и принципы независимой оценки качества образования, ее организационную и функциональную структуру, реализацию и общественное участие в оценке качества образования.

1.2. Положение определяет подходы к организации и проведению в Университете процедур независимой оценки качества образования (далее – НОКО) по основным образовательным программам высшего образования (далее – ОП ВО) бакалавриата, специалитета, магистратуры и программам подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации, по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – ОП СПО).

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методическими рекомендациями по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (письмо Министерства образования и науки РФ от 15.02.2018 № 05-436 «О методических рекомендациях»), нормативными правовыми актами в сфере образования, федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и среднего профессионального образования (далее – ФГОС ВО и СПО), Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета.

1.4. Целями проведения НОКО Университета являются:

- формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения ОП ВО и СПО;
- совершенствование структуры и актуализация содержания ОП ВО и СПО, реализуемых в Университете;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в Университете;
- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников образовательной организации участвующих в реализации ОП ВО и СПО;
- усиление взаимодействия Университета с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса.

1.5. НОКО в Университете направлена на решение следующих задач:

- систематический контроль за качеством исполнения нормативно-правовых документов Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, решений Ученого совета Университета, приказов и распоряжений ректора и проректоров и др.;

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;

- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования образовательной статистики и мониторинга качества образования;

- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности Университета;

- информационное обеспечение процесса принятия обоснованных управленческих решений по проблемам повышения качества образования;

- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса федеральным государственным образовательным стандартам и образовательным программам с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг;

- принятие мер по повышению эффективности и качества образовательной деятельности Университета;

- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;

- совершенствование системы управления образовательной деятельностью на основе мониторинга качества образования;

- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;

- выявление факторов, влияющих на качество образования.

1.6. НОКО в Университете основывается на следующих принципах:

- профессионализм, объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;

- реалистичность требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учет индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;

- открытость, прозрачность процедур по независимой оценке качества образования;

- доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

- взаимное дополнение оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;

- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в Университете.

1.7. Университет обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.8. Положение применяется работниками всех структурных подразделений Университета, в том числе филиалов, обеспечивающими

реализацию основных и дополнительных образовательных программ, реализуемых Университетом, а также педагогическими работниками.

2. Организация независимой оценки качества образования в Университете

2.1. Общее руководство процедурой независимой оценки качества образования в Университете осуществляют ректор и Ученый совет Университета.

2.2. Непосредственное руководство процедурой независимой оценки качества образования осуществляет проректор по учебно-методической работе и проректор по учебной работе Университета.

2.3. Должностными лицами и структурными подразделениями, деятельность которых направлена на улучшение качества образовательного процесса и условий, необходимых для его реализации, являются:

2.3.1. Ректор Университета:

- определяет политику Университета в области качества образования;
- осуществляет общий контроль проведения независимой оценки качества образования в Университете.

2.3.2. Ученый совет Университета:

- рассматривает информацию о выполнении плана мероприятий по организации и проведению независимой оценки качества образования в Университете.

2.3.3. Проректор по учебно-методической работе и проректор по учебной работе:

- осуществляют реализацию политики Университета в области качества образования;

- разрабатывают концептуальные основы НОКО в Университете;

- осуществляют непосредственный контроль проведения оценки качества образования;

- осуществляют содержательный анализ результатов, полученных в ходе независимой оценки качества образования, представляет его на заседаниях ректората и Ученого совета Университета;

- вносят предложения по мероприятиям, направленным на повышение качества образования и совершенствование учебно-методического сопровождения, организации и контроля аудиторной и внеаудиторной работы обучающихся;

- совместно с Учебно-методическим управлением и Учебным управлением осуществляют анализ итогов независимой оценки качества учебного процесса;

- корректирует совместно с Учебно-методическим управлением и Учебным управлением с учетом полученных результатов организацию учебного процесса в Университете;

- совместно с отделом лицензирования и оценки качества образовательных программ осуществляют анализ итогов независимой оценки качества образования обучающихся;

- корректируют совместно с отделом лицензирования и оценки качества образовательных программ с учетом полученных результатов организацию и проведение независимой оценки качества образования в Университете.

2.3.4 Учебно-методическое управление и Учебное управление:

- участвуют в мероприятиях, направленных на совершенствование качества учебного процесса Университета;

- участвуют в проведении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, статистических исследований по вопросам качества учебного процесса совместно с отделом лицензирования и оценки качества образовательных программ;

- контролируют качество разработанных основных образовательных программ.

2.3.5. Отдел лицензирования и оценки качества образовательных программ:

- организует мероприятия, направленные на совершенствование НОКО Университета;

- организует и контролирует проведение контрольно-оценочных процедур, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

- анализирует результаты проведения НОКО на уровне Университета;

- информирует работников структурных подразделений и других заинтересованных сторон о мероприятиях, проводимых по независимой оценке качества образования;

- оказывает методическую поддержку работникам по внедрению элементов НОКО;

- разрабатывает, актуализирует и/или участвует в обсуждении проектов внутренней организационно-нормативной документации (уровня структурного подразделения и общеуниверситетского уровня);

- организует проведение мониторинга удовлетворенности потребителей (в том числе обучающихся), других заинтересованных сторон (работодателей, работников структурного подразделения) качеством образовательных услуг и других основных видов деятельности Университета, в анализе полученных данных и разработке корректирующих действий по результатам анкетирования.

2.3.6. Обучающиеся:

- знакомятся в начале учебного семестра с рабочими программами изучаемых дисциплин;

- участвуют в тестированиях, проводимых преподавателями, на определение уровня знаний по дисциплинам;

- посещают все мероприятия, связанные с оценкой качества образования, в соответствии с графиком их проведения;

- получают информацию о результатах проведенной оценки.

2.3.7. Комиссия обучающихся Университета по качеству образования:

- организует мониторинг качества образования в Университете путем проведения анкетирования, опросов и т.п.;

- разрабатывает и представляет руководству Университета предложения по повышению качества образовательного процесса с учетом учебных, научных и профессиональных интересов обучающихся, а также доводит их до руководства Университета;

- проводит информационно-разъяснительную работу с обучающимися по действующим локально-нормативным актам в части первичного ознакомления (расположение в правовой базе, реквизиты документа, срок действия и т.д.), в том числе ознакомления с политикой в области качества образования, содержанием образовательных стандартов, рабочих программ дисциплин (модулей), учебных планов;

- разрабатывает и реализует общественные проекты, направленные на повышение качества образования;

- содействует структурным подразделениям университета в проводимых ими мероприятиях в рамках образовательного и научного процессов;

- способствует развитию инициативы обучающихся в направлении повышения качества образования в Университете;

- способствует взаимодействию обучающихся и администрации Университета в вопросах оценки и повышения качества образования.

2.3.8. Педагогические работники:

- разрабатывают и совершенствуют содержание рабочих программ дисциплин (модулей), практик в соответствии с необходимыми требованиями, в том числе с учетом недостатков, выявленных в ходе оценки качества образования;

- разрабатывают структуру и содержание фондов оценочных средств;

- в составе экспертных комиссий участвуют в оценке качества и уровня знаний обучающихся во время защит курсовых проектов, отчетов по практике, научно-исследовательских работ и пр.

2.3.9. Руководители образовательных программ:

- обеспечивают качество содержания и качества подготовки по курируемой образовательной программе (программам);

- руководят педагогическими работниками, привлеченными к реализации образовательной программы, для обеспечения качества содержания образовательной программы;

- взаимодействуют с работодателями и внешней образовательной средой;

- продвигают образовательную программу в профессиональной среде;

- готовят образовательную программу к государственной и профессионально-общественной аккредитации.

2.3.10. Заведующие кафедрами:

- в течение семестра посещают занятия всех преподавателей вверенной кафедры;

- организуют взаимопосещения занятий и обсуждение их на заседаниях кафедр;

- совместно с педагогическими работниками анализируют учебное занятие, указывают на положительные и отрицательные стороны организации, содержания и методики проведения учебного занятия, дают общую оценку

проведенного учебного занятия и рекомендации по устранению выявленных недостатков;

- знакомят преподавателей с целями, формами и процедурой проведения независимой оценки качества образования;

- организуют разработку контрольно-измерительных материалов по дисциплинам, закрепленным за кафедрой;

- утверждают контрольно-измерительные материалы на уровне кафедры; из числа преподавателей, не ведущих занятия и не являющихся руководителями обучающихся, создают экспертные комиссии, которые проводят оценку курсовых работ, отчетов по практике, научно-исследовательских работ;

- анализируют полученные результаты и принимают решения о корректирующих мероприятиях, направленных на улучшение качества обучения по дисциплинам, закрепленным за кафедрой;

- несут ответственность за реализацию корректирующих мер и качество освоения дисциплин, закрепленных за кафедрой.

2.3.11. Деканы факультетов (заместители деканов)/директора институтов, филиалов, колледжа, техникума (заместители директоров):

- посещают занятия преподавателей;

- обеспечивают гласность результатов оценки качества образования путем их обсуждения на Ученом совете Университета, Ученых советах факультетов, институтов, филиалов, педагогических советах колледжа, техникума;

- принимают решения по корректирующим мерам, обеспечивающим улучшение качества учебного процесса на факультете, в институте, филиале;

- несут ответственность за достоверность предоставляемых данных и качество подготовки обучающихся по учебным дисциплинам.

2.4. На заседаниях Ученого совета факультета, института, филиала, педагогического совета колледжа, техникума рассматриваются наиболее важные вопросы, включая вопросы анализа и улучшения НОКО, в том числе:

- определение стратегических направлений развития системы образования в Университете;

- реализация принципа общественного участия в управлении образованием в Университете;

- участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

- участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в Университете;

- участие в оценке качества и результативности труда педагогических работников Университета;

- участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в Университете.

3. Проведение внутренней независимой оценки качества образования

3.1. Проведение внутренней НОКО образовательной организации включает в себя:

- оценку качества подготовки обучающихся;
- оценку качества работы педагогических работников;
- оценку качества условий, содержания, организации и качества образовательного процесса педагогическими работниками и обучающимися;
- оценку ресурсного обеспечения образовательной деятельности соответствующими административными подразделениями Университета.

3.2. Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся образовательной организации осуществляется в рамках:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;
- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- государственной итоговой аттестации обучающихся;
- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения олимпиад, конференций, семинаров, интеллектуальных или деловых игр, коллоквиумов и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям).

3.2.1. Порядок прохождения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), по итогам прохождения практик, по итогам выполнения курсовых работ и проектов, участия в проектной деятельности, порядок проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля), а также порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся регламентируются соответствующими локальными нормативными актами Университета.

3.2.2. Контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения (знаний, умений и навыков) по ранее изученной дисциплине (модулю) проводится не ранее, чем через 6 месяцев после завершения изучения указанной дисциплины. Данный контроль позволяет получить НОКО по ранее изученным дисциплинам (модулям).

3.2.3. Портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся дополняет традиционные фонды оценочных средств и позволяет учитывать результаты, достигнутые обучающимися в разнообразных видах деятельности: учебной, научно-исследовательской, творческой, социальной, коммуникативной и др.

Целью создания портфолио является:

- поддержка высокой учебной мотивации обучающихся;
- поощрение активности и самостоятельности обучающихся, расширение возможности обучения и самообучения;
- развитие навыков рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности обучающихся;
- формирование умения планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- содействие индивидуализации (персонализации) образования обучающихся;
- создание дополнительных предпосылок и возможностей для успешной социализации;
- обеспечение отслеживания индивидуального прогресса обучающихся в широком образовательном контексте, демонстрация их способностей практически применять приобретенные знания и умения.

Портфолио является эффективным инструментом, позволяющим формировать независимую рейтинговую оценку индивидуальных образовательных достижений обучающихся, свидетельствующую о качестве их подготовки.

3.2.5. Проведение олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям) является важной компонентой внутренней НОКО. Студенческие предметные олимпиады помогают выявить наиболее способных обучающихся, а также стимулируют углубленное изучение дисциплины (модуля), готовят к будущей профессиональной деятельности, формируют активную жизненную позицию.

В Университете также ежегодно проводится Конкурс выпускных квалификационных работ обучающихся. Целью конкурса является повышение качества подготовки специалистов, формирование кадрового потенциала для научно-исследовательской, производственной и административной деятельности. Задачами Конкурса являются:

- выявление талантливых молодых специалистов и поощрение победителей и призеров;
- содействие внедрению в процесс обучения новых образовательных приемов и методов, нацеленных на выработку навыков решения практических задач;
- разработка рекомендаций по совершенствованию профессиональной подготовки обучающихся;
- комплексная оценка уровня профессиональной подготовки выпускников по специальностям и направлениям подготовки.

3.3. Внутренняя НОК работы педагогических работников Университета, участвующих в реализации ОП ВО и СПО осуществляется в рамках:

- проведения конкурсов педагогического мастерства;
- системного мониторинга уровня квалификации педагогических работников;
- анализа портфолио профессиональных достижений педагогических работников;

- процедуры оценки качества работы педагогических работников обучающимися.

3.3.1. Конкурсы педагогического мастерства, проводимые среди педагогических работников образовательной организации – одно из эффективных средств повышения профессионализма педагогического работника и источник получения максимально объективной информации об уровне его квалификации. Данные конкурсы создают благоприятную мотивационную среду для профессионального развития преподавателей, распространения инновационного опыта, способствуют их профессиональному самоопределению.

К организации конкурсов могут быть привлечены работники подразделения, отвечающего за организацию и планирование учебно-методической работы в Университете, а также отдел лицензирования и оценки качества образовательных программ. При этом от руководства образовательной организации требуется создание условий для широкого привлечения НПР образовательной организации к участию в конкурсных мероприятиях.

3.3.2. Анализ и оценка уровня квалификации педагогических работников производится в рамках прохождения конкурсных отборов на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и на замещение должностей научных работников в Университете и регламентируется соответствующими локальными нормативными актами Университета.

3.3.3. Одной из возможных форм реализации мониторинга уровня квалификации НПР является анализ портфолио профессиональных достижений педагогических работников. Использование технологии портфолио позволяет не только проанализировать текущее состояние педагогической системы и ее компонентов в Университете, объективно оценить личностно-профессиональный рост НПР, но и предоставляет возможность эффективно управлять педагогическим коллективом, выявлять резервы, определять пути наиболее рационального использования кадровых ресурсов. Использование данных портфолио, являющихся, по сути, отражением результатов профессиональной деятельности НПР, при составлении рейтинга педагогических кадров способствует мотивации и активизации преподавателей во всех направлениях (учебной, методической, научной, воспитательной, общественной работе). В то же время руководство образовательной организации получает возможность на основе результатов анализа портфолио НПР корректировать курс развития образовательной организации в целом.

Кроме того, применение данной технологии позволяет педагогическим работникам систематизировать опыт и знания, производить самооценку профессиональной деятельности, а также определять траекторию своего индивидуального развития. Результаты анализа портфолио НПР могут служить основой для принятия управленческих решений.

3.3.4. Оценивание НПР обучающимися является еще одной важной компонентой внутренней НОКО. Оценка педагогических работников обучающимися проводится ежегодно в форме электронного анкетирования

«Преподаватель глазами студентов».

3.4. Оценка качества условий, содержания, организации и качества образовательного процесса осуществляется в форме ежегодного анонимного анкетирования обучающихся и НПР.

Анкетирование обучающихся «Почему я выбрал УУНиТ» проводится на первом курсе. На завершающих курсах проводится анкетирование «Университет глазами старшекурсников».

Оценка качества условий, содержания, организации и качества образовательного процесса педагогическими работниками проводится в форме ежегодного анонимного анкетирования «Университет глазами преподавателей».

Анкетирования проводятся в электронной форме. Организацией и проведением анкетирований в Университете занимается отдел лицензирования и оценки качества образовательных программ. Период проведения анкетирований, процедура проведения и ответственные лица устанавливаются приказом ректора.

3.5. Оценка качества ресурсного обеспечения реализации основных образовательных программ осуществляется на базе требований ФГОС к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательного процесса, функционированию электронной информационно - образовательной среды и ее использованию в образовательном процессе, включая доступ обучающихся и преподавателей к информационным системам и информационно - коммуникационным сетям.

4. Проведение внешней независимой оценки качества образовательной деятельности

4.1. Внешняя НОКО проводится в Университете с целью обеспечения выполнения требований ФГОС ВО и СПО, государственных требований и действующего законодательства в области высшего образования, исключения возможных рисков и угроз при реализации соответствующих программ и достижения запланированных показателей (индикаторов).

4.2. Внешняя независимая оценка качества образовательной деятельности (далее внешняя НОК ОД) осуществляется в рамках:

- проведения процедуры общественной, профессионально-общественной аккредитации;
- проведения диагностического интернет-тестирования первокурсников, приступивших к освоению ОП ВО;
- проведения открытых международных студенческих интернет-олимпиад по отдельным дисциплинам (модулям);
- проведения независимого тестирования в виде федерального интернет-экзамена для выпускников бакалавриата (ФИЭБ);
- участия работодателей в рецензировании ОП ВО и фондов оценочных средств,
- участия представителей профильных организаций в работе государственных экзаменационных комиссий; в процедуре промежуточной

аттестации обучающихся, в комиссиях по защите курсовых работ или проектов, отчетов по практикам;

- отзывов работодателей о качестве подготовки обучающихся (в период прохождения практики) и выпускников, анализ которых дает возможность определить степень удовлетворенности (оценки) работодателей уровнем профессиональных компетенций, практических навыков и умений обучающихся и выпускников Университета и на основе полученных данных;

- проведения конференций, семинаров, интеллектуальных или деловых игр, коллоквиумов, стипендиальных программ (кроме государственных академических, именных стипендий Университета) и других конкурсных мероприятий международного, всероссийского, регионального и муниципального уровней;

- участия Университета в престижных национальных и международных рейтингах.

5. Учет результатов независимой оценки качества образования в деятельности Университета

5.1. Результаты мероприятий в рамках НОКО направляются руководству Университета, а также доводятся до сведения руководителей структурных подразделений для принятия управленческих решений для улучшения качества образования в Университете.

6. Полномочия и ответственность

6.1. Ответственность за планирование, организацию и проведение работы по независимой оценке качества образования на уровне Университета несут проректор по учебно-методической работе, проректор по учебной работе, отдел лицензирования и оценки качества образовательных программ, учебно-методическое управление, учебное управление.

6.2. Ответственность за планирование, организацию и проведение работы по независимой оценке качества образования на уровне факультета, института, филиала, техникума, колледжа несет декан факультета, директор института, филиала, техникума, колледжа.

6.3. Ответственность за планирование, организацию и проведение работы по оценке качества образования на уровне кафедры несет заведующий кафедрой.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания ректором Университета соответствующего приказа.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящий локальный нормативный акт осуществляется соответствующим приказом ректора Университета.

ПРОЕКТ ВНОСИТ

ОЛиОК

Начальник

Должность

1207884

26.06.2023 11:47:28

подпись

Кунафина Э. Р.

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО

Проректор по образовательной
деятельности

Должность

1156542

14.06.2023 17:12:44

подпись

Галимханов А. Б.

расшифровка подписи

Проректор по развитию
образования

Должность

1208858

26.06.2023 14:08:46

подпись

Рахманова Ю. В.

расшифровка подписи

УУ

Начальник учебного управления

Должность

1210206

26.06.2023 16:33:55

подпись

Гумерова З. Ж.

расшифровка подписи

УМУ

Начальник

Должность

1211741

26.06.2023 19:19:17

подпись

Родионова С. Е.

расшифровка подписи

ПУ

Начальник

Должность

1218410

27.06.2023 17:50:13

подпись

Манукян Н. Г.

расшифровка подписи

ФЭУ

Начальник

Должность

1212006

26.06.2023 21:12:31

подпись

Зюбан Э. В.

расшифровка подписи

Главный бухгалтер

Должность

1212779

27.06.2023 08:47:02

подпись

Колохова Г. Р.

расшифровка подписи

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ОЛиОК

Должность

подпись

Кунафина Э. Р.

расшифровка подписи

